

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии Муниципальному бюджетному учреждению культуры
«Юрлинский муниципальный культурно-досуговый центр»

с. Юрла

22.01.2020 г.

Учредитель (Уполномоченный орган) Управление культуры, молодежной политики и спорта администрации Юрлинского муниципального района в лице начальника управления Горкунова Сергея Николаевича, действующей на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Учредитель», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Юрлинский муниципальный культурно-досуговый центр» (далее Учреждение) в лице директора Мелехиной Оксаны Васильевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, руководствуясь статьей 69.2, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий представления Учреждению средства, выделяемые из бюджета Юрлинского муниципального района на 2020 год, в форме субсидии (далее - субсидия) для исполнения бюджетных обязательств по оказанию муниципальной услуги: организация и проведение культурно-массовых мероприятий в соответствии с муниципальным заданием на 2020 год.

2. РАЗМЕР, ПОРЯДОК, ЦЕЛИ И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

- 2.1. В 2020 году Учреждению передаются средства в форме субсидии в размере: **12 026 000,00** (Двенадцать миллионов двадцать шесть тысяч) рублей 00 копеек на оказание муниципальной услуги в соответствии с муниципальным заданием.
- 2.2. Субсидия предоставляется с целью возмещения затрат на оказание Учреждением муниципальной услуги в соответствии с муниципальным заданием.
- 2.3. Выделение субсидии осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.
- 2.4. Выделение субсидий на иные цели осуществляется в пределах средств, определяемых в соответствии с принятыми расходными обязательствами на основании законов и иных нормативных правовых актов Юрлинского муниципального района. Объем указанных субсидий может включать в себя средства на реализацию долгосрочных и ведомственных программ, гранты, средства, источником предоставления которых являются межбюджетные трансферты, разовые расходы целевого характера, а также иные средства.
- 2.5. Изменение объема субсидии, определенного в пункте 2.1 настоящего Соглашения предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения, а также сумм, предоставленных Учреждению на иные цели, указанные в пункте 2.4. настоящего Соглашения, осуществляется Учредителем только при соответствующем изменении муниципального задания, изменении нормативных затрат на приобретение и содержание объектов движимого и недвижимого имущества, в соответствии с порядком определения нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденным Финансовым управлением администрации Юрлинского муниципального района.
- 2.6. Сумма субсидии, использованная Учреждением не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет Юрлинского муниципального района.
- 2.7. Учредитель оценивает достижение результатов выполнения муниципального задания в соответствии с показателями, определенными муниципальным заданием Учреждению.

2.8. Учреждение составляет план финансово-хозяйственной деятельности с учетом объема субсидии, предоставленной ему на выполнение муниципального задания (далее - Средства). Средства предоставляются после подписания настоящего Соглашения, но не ранее дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2020 год.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. перечислять Учреждению субсидию в суммах и в сроки, определенные графиком перечисления субсидии (Приложение 1), являющимся неотъемлемой частью Соглашения;

3.1.2. рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

3.2. Учреждение обязуется:

3.2.1. вести бухгалтерский учет в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством;

3.2.2. использовать субсидию на цели, указанные в муниципальном задании и настоящем Соглашении;

3.2.3. в целях реализации контрольных функций Учредителя представлять Учредителю в электронном виде и на бумажном носителе:

отчет о выполнении муниципального задания Учреждением - в соответствии с формами, периодичностью и сроками, определенными муниципальным заданием;

одновременно с отчетом о выполнении муниципального задания предоставляется акт сдачи - приема оказанных услуг;

отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности предоставляется ежеквартально в сроки, определенные Финансовым управлением администрации Юрлинского муниципального района;

3.2.4. своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

3.3. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

3.4. Учредитель вправе:

3.4.1. изменять объем субсидии в случае невыполнения Учреждением муниципального задания;

3.4.2. изменять объем субсидии следующего финансового года в случае невыполнения Учреждением муниципального задания текущего финансового года;

3.4.3. приостанавливать перечисление суммы субсидии до момента устранения Учреждением нарушений условий настоящего Соглашения;

3.4.4. в случае использования Учреждением субсидии не по целевому назначению, в течение 10 дней со дня представления отчета или установления факта нецелевого использования средств направлять Учреждению письменное требование о возврате субсидии.

Требование о возврате субсидии должно быть исполнено Учреждением в течение месяца со дня его получения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания Сторонами и действует до

31.12.2020г., а в части предоставления Учреждением отчетности и осуществления контрольных функций Учредителя - до исполнения ими своих обязательств. Окончание срока действия настоящего Соглашения не прекращает неисполненных или ненадлежащим образом исполненных обязательств по настоящему Соглашению.

5.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

УЧРЕДИТЕЛЬ (УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН)

Управление культуры, молодежной
политики и спорта администрации
Юрлинского муниципального района,
619200 с. Юрла, ул. Ленина д. 15
ИНН 8103000046, КПП 810301001,
р/с 40204810465770300094
в Отделении Пермь,
БИК 045773001
Тел 8(34294)2-12-64

Начальник управления


Горкунов С.Н.
«__» __ 20__ г.



УЧРЕЖДЕНИЕ

Муниципальное бюджетное
учреждение культуры «Юрлинский
муниципальный культурно-досуговый
центр»
619200, Пермский край, с. Юрла, ул.
Гагарина, 18
ИНН/КПП 5981004845 /598101001
р/сч. 40701810665771300367
л/сч 20566682340
Отделение Пермь
БИК 045773001 ОГРН 1125981000023
ОКПО 37021847

Директор


Мелехина О.В.
«__» __ 20__ г.



Размер субсидии и сроки ее предоставления

Вид субсидии	Коды бюджетной классификации (КВСП, РзПр, КЦСР, КВР)	Сумма, рублей	Сроки предоставления	Примечание
1. На возмещение расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам и на возмещение расчетно-нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, в том числе:	954 0801 0210100100 611	12 026 000,00	Ежемесячно до 8 числа каждого месяца согласно муниципальному заданию	
1.1. организация и проведение культурно-массовых мероприятий				
Итого:	x	12 026 000,00	x	x

Подписи сторон:

Начальник управления



С.Н. Горкунов
Горкунов С.Н.

Директор



О.В. Мелехина
Мелехина О.В.

Размер субсидии и сроки ее предоставления

Наименование расходов	Коды бюджетной классификации (КВСП, РзПр, КЦСР, КВР)	Сумма, рублей	Сроки предоставления	Примечание
1. Мероприятия, направленные на развитие молодежной политики в Юрлинском муниципальном районе (за счет средств бюджета Юрлинского муниципального округа)	954 0707 02301K0020 612	49 000,00	Ежеквартально до 8 числа следующего месяца	9543001-20
2. Расходы на поездку в Республику Крым танцевальных коллективов для участия в Международном фестивале - конкурсе «Звездная волна» (за счет средств бюджета Юрлинского муниципального округа)	954 0707 02301K0030 612	300 000,00		9543002-20
3. Реализация программ развития преобразованных муниципальных образований (за счет средств бюджета Пермского края - 981000,00, за счет средств бюджета Юрлинского муниципального округа - 981000,00)	954 0801 02402SP180 612	1 962 000,00		СС-030-МО
4. Обеспечение развития и укрепления МТБ домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (за счет средств бюджета Юрлинского муниципального округа)	954 0801 02402L4670 612	536 090,00		20-54670-00000-00000
Итого:	X	2 847 090,00	X	X

Подписи сторон:

Начальник управления

 /С.Н. Горкунов/

м.п.



Директор

 /О.В. Мелехина/

м.п.

