СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении субсидии Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Юрлинский муниципальный культурно-досуговый центр»

с. Юрла «13» января 2022 г.

В соответствии с Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений Юрлинского муниципального округа, утверждённым постановлением главы администрации Юрлинского муниципального района от 27.12.2019 года №725 (далее Порядок), Учредитель (Уполномоченный орган) Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Юрлинского муниципального округа Пермского края в лице начальника отдела Ваньковой Ангелины Валерьевны, действующей на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Учредитель», с одной стороны, и **МБУК «Юрлинский МКДЦ»** (далее - Учреждение) в лице директора Мелехиной Оксаны Васильевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий представления Учреждению средства, выделяемые из бюджета Юрлинского муниципального округа на 2022 год, в форме субсидии (далее - субсидия) для исполнения бюджетных обязательств по оказанию муниципальной услуги: организация и проведение культурно-массовых мероприятий в соответствии с муниципальным заданием на 2022 год.

2. РАЗМЕР, ПОРЯДОК, ЦЕЛИ И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. В 2022 году Учреждению передаются средства в форме субсидии в размере:
14 070 670,00 (Четырнадцать миллионов семьдесят тысяч шестьсот семьдесят) рублей 00 копеек на оказание муниципальной услуги в соответствии с муниципальным заданием. (Приложение №1)
2.2 Перечисление Субсидии осуществляется согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с Приложением №2 к настоящему Соглашению.
2.3. Субсидия предоставляется с целью возмещения затрат на оказание Учреждением муниципальной услуги в соответствии с муниципальным заданием.
2.4. Выделение субсидии осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.
2.5. Выделение субсидий на иные цели осуществляется в пределах средств, определяемых в соответствии с принятыми расходными обязательствами на основании законов и иных нормативных правовых актов Юрлинского муниципального округа Пермского края.
Объем указанных субсидий может включать в себя средства на реализацию долгосрочных и ведомственных программ, гранты, средства, источником предоставления которых являются межбюджетные трансферты, разовые расходы целевого характера, а также иные средства.
2.6. Изменение объема субсидии, определенного в пункте 2.1 настоящего Соглашения предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения, а также сумм, предоставленных Учреждению на иные цели, указанные в пункте 2.4. настоящего Соглашения, осуществляется Учредителем только при соответствующем изменении муниципального задания, изменении нормативных затрат на приобретение и содержание объектов движимого и недвижимого имущества, в соответствии с порядком определения

нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденным Финансовым управлением администрации Юрлинского муниципального округа Пермского края.
2.7. Сумма субсидии, использованная Учреждением не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет Юрлинского муниципального округа Пермского края.
2.8. Учредитель оценивает достижение результатов выполнения муниципального задания в соответствии с показателями, определенными муниципальным заданием Учреждению.
2.9. Учреждение составляет план финансово-хозяйственной деятельности с учетом объема субсидии, предоставленной ему на выполнение муниципального задания (далее - Средства). Средства предоставляются после подписания настоящего Соглашения, но не ранее дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2022 год.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Учредитель обязуется:
3.1.1. перечислять Учреждению субсидию в суммах и в сроки, определенные графиком перечисления субсидии (Приложение 1), являющимся неотъемлемой частью Соглашения;
3.1.2. рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.
3.2. Учреждение обязуется:
3.2.1. вести бухгалтерский учет в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством;
3.2.2. использовать субсидию на цели, указанные в муниципальном задании и настоящем Соглашении;
3.2.3. в целях реализации контрольных функций Учредителя представлять Учредителю в электронном виде и на бумажном носителе:

отчет о выполнении муниципального задания Учреждением - в соответствии с формами, периодичностью и сроками, определенными муниципальным заданием;

одновременно с отчетом о выполнении муниципального задания предоставляется акт сдачи - приема оказанных услуг;

отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности предоставляется ежеквартально в сроки, определенные Финансовым управлением администрации Юрлинского муниципального округа Пермского края;
3.2.4. своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.
3.3. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).
3.4. Учредитель вправе:
3.4.1. изменять объем субсидии в случае невыполнения Учреждением муниципального задания;
3.4.2. изменять объем субсидии следующего финансового года в случае невыполнения Учреждением муниципального задания текущего финансового года;
3.4.3. приостанавливать перечисление суммы субсидии до момента устранения Учреждением нарушений условий настоящего Соглашения;
3.4.4. в случае использования Учреждением субсидии не по целевому назначению, в течение 10 дней со дня представления отчета или установления факта нецелевого использования средств направлять Учреждению письменное требование о возврате субсидии.
Требование о возврате субсидии должно быть исполнено Учреждением в течение месяца со дня его получения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания Сторонами и действует до 31.12.2022 г., а в части предоставления Учреждением отчетности и осуществления контрольных функций Учредителя - до исполнения ими своих обязательств. Окончание срока действия настоящего Соглашения не прекращает неисполненных или ненадлежащим образом исполненных обязательств по настоящему Соглашению.

5.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

УЧРЕДИТЕЛЬ (УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН)

Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации Юрлинского муниципального округа Пермского края
Адрес: 619200, Пермский край, Юрлинский район, с. Юрла, ул. Ленина, д. 15
Тел. (34294) 2-15-51
ИНН/КПП 5981008039/598101001
БИК 015773997
Казначейский счет 03231643575590005600
ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Пермскому краю г. Пермь
ЕКС 40102810145370000048
ОКТМО 57559000

УЧРЕЖДЕНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Юрлинский муниципальный культурно-досуговый центр» (МБУК «Юрлинский МКДЦ»)
619200, Пермский край, с. Юрла, ул. Гагарина, 18
ИНН/КПП 5981004845 /598101001
Казначейский счет 03234643575590005600
л/сч 20566Ь82340
ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Пермскому краю г. Пермь
БИК 015773997
ЕКС 40102810145370000048
ОГРН 1125981000023
ОКПО 37021847
ОКТМО 57559000

Начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта Администрации Юрлинского муниципального округа Пермского края _____ А.В. Ванькова М. П.	Директор Муниципального бюджетного учреждения культуры «Юрлинский муниципальный культурно-досуговый центр» _____ О.В. Мелехина М. П.

Приложение №1

Размер субсидии и сроки ее предоставления

Вид субсидии	Коды бюджетной классификации (КВСР, РзПр, КЦСР, КВР)	Сумма, рублей	Сроки предоставления	Примечание
1. На возмещение расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам и на возмещение расчетно- нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, в том числе: 1.1. организация и проведение культурно-массовых мероприятий	955 0801 0210100100 611	14 070 670,00	Ежемесячно до 8 числа каждого месяца согласно муниципальному заданию	
Итого:	**x**	**14 070 670,00**	**x**	**x**

Приложение №2

График перечисления Субсидии

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Юрлинский муниципальный культурно-досуговый центр»

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субвенции	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	Код главы	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7
1	955	0801	0210100100	611	январь	1 125 653,60
2	955	0801	0210100100	611	до 28.02.2022	1 125 653,60
3	955	0801	0210100100	611	до 28.03.2022	1 125 653,60
4	955	0801	0210100100	611	до 28.04.2022	1 313 262,50
5	955	0801	0210100100	611	до 28.05.2022	1 313 262,50
6	955	0801	0210100100	611	до 28.06.2022	1 313 262,50
7	955	0801	0210100100	611	до 28.07.2022	1 219 458,10
8	955	0801	0210100100	611	до 28.08.2022	1 219 458,10
9	955	0801	0210100100	611	до 28.09.2022	1 219 458,10
10	955	0801	0210100100	611	до 28.10.2022	1 031 849,13
11	955	0801	0210100100	611	до 28.11.2022	1 031 849,13
12	955	0801	0210100100	611	до 28.12.2022	1 031 849,14
Итого по КБК	**955**	**0801**	**0210100100**	**611**		**14 070 670,00**